Рассмотрено и одобрено
на заседаний педагогического совета
протокол №1 от «29» 08 2025 г.

«Утверждаю»
Директор ТОО «Республиканская Медицинская Академия»
_____Смакова С.С.
«08» 09 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ТОО «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» (ТОО «РМА»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ТОО «Республиканская Медицинская Академия» (далее – Положение) разработаны в соответствии с подпунктом 46 статьи 5 Закона Республики Казахстан "Об образовании", приложением 2 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (Типовые правила - в редакции приказа Министра просвещения РК от 13.04.2023 № 96), приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11 декабря 2020 года № КР ДСМ-249/2020 «Об утверждении правил оценки знаний и навыков обучающихся, оценки профессиональной подготовленности выпускников образовательных программ в области здравоохранения и специалистов в области здравоохранения».

Настоящее Положение является локальным документом ТОО «РМА».

При прохождении оценки обучающиеся обязаны соблюдать принципы академической честности.

Оценивание обучающихся ведется согласно буквенной системе оценки учебных достижений обучающихся, соответствующей цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе.

Буквенная система оценки учебных достижений обучающихся, соответствующая цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
F	0	0-49	Неудовлетворительно

2. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой.

ТОО «РМА» самостоятельно в выборе форм, порядка и периодичности осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся.

Текущий контроль по дисциплинам при отсутствии по ним практических (симуляционных) занятий осуществляется педагогом путем ежедневного оценивания знаний обучающихся во время урока, проведения обязательных контрольных работ (письменных заданий, рефератов и.т.д) предусмотренных учебной программой, текущих срезов знаний в том числе и с учетом индивидуальной траектории обучения.

Основные формы проведения обязательных контрольных работ включают письменные, устные и цифровые методы, предназначенные для оценки уровня усвоения учебного материала.

Количество обязательных контрольных работ зависит от объема часов, выделенных на каждую отдельную дисциплину.

Итоги текущего контроля успеваемости теоретических, лабораторно-практических/симуляционных занятий выставляются после освоения обучающимися содержания части или всего объема одной дисциплины в период после проведения 12 занятий (24ч./1 кредит), в графе «А» (аттестация) в виде среднеарифметической суммы всех выставленных оценок за период.

Окончательный результат текущего контроля успеваемости подводится расчетом среднеарифметической суммы всех аттестаций или оценок за критерии оценки (при отсутствии аттестации) и выставляется в графе «Т» - теория (в журнале теоретического обучения) или «С» - симуляция (в журнале производственного обучения).

Текущий контроль успеваемости по дисциплинам и (или) модулям для лиц с особыми образовательными потребностями проводится по индивидуальным заданиям, с учетом особенностей психофизического развития.

Проведение текущего контроля успеваемости, обучающихся путем дистанционного обучения (далее – ДО) осуществляется посредством:

1) прямого общения обучающегося и педагога в режиме онлайн или офлайн с использованием телекоммуникационных средств;

2) автоматизированных тестирующих комплексов;

3) проверки индивидуальных заданий (выдача заданий на электронную почту обучающихся, мессенджеры).

Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяет педагог с учетом цели, содержания учебного материала.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине только в случае, если его рейтинг результата обучения (рейтинга допуска) по предмету составляет не менее 50 процентов.

Рейтинг результата обучения (баллы) формируется среднеарифметическим значением баллов за критерии оценки:

$R = (A\ 1+\ldots+A\ N)/N)$

где: R – рейтинг допуска;
N – количество аттестаций или текущих оценок;
(A 1+…+A 2 +....)/N)
или
$R = (T+ C)/2)$

где: R – рейтинг допуска
Т – итог текущего контроля теоретического обучения
С - итог текущего контроля симуляций/практического обучения

3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Перечень дисциплин и форма проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с рабочими учебными планами и вносятся в график учебного процесса в начале учебного года.

Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам предусматривает проведение экзаменов: по казахскому языку, русскому языку и литературе для групп с казахским языком обучения; русскому языку, казахскому языку и литературе для групп с русским языком обучения; истории Казахстана, математике и биологии.

Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам проводится за счет кредитов/часов, выделенных на модуль/цикл "Общеобразовательные дисциплины".

Контрольные работы, зачеты, дифференцированные зачеты и курсовые проекты (работы) проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины и (или) модуля, экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную и/или итоговую аттестацию согласно утвержденного директором расписания экзаменов.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами в форме защиты курсовых проектов (работ), отчетов по практике, зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов, при этом зачеты и защита курсовых проектов (работ) проводятся до начала экзаменов (при их наличии).

Курсовые проекты (работы) выполняются по окончании теоретической части или раздела дисциплины и (или) модуля, обеспечивающего усвоение знаний, достаточных для выполнения курсового проекта (работы) по данной дисциплине и (или) модулю.

Промежуточная аттестация лиц с особыми образовательными потребностями проводится в форме экзаменов и/или зачетов.

Зачеты выставляются по дисциплинам, перечень которых определяется в соответствии с типовым рабочим учебным планом, а также курсовым проектам (работам), профессиональной практике на основе оценок текущего контроля успеваемости с дифференцированными оценками/баллами. Дифференцированный зачет проводится на последнем уроке соответствующей дисциплины по материалам, рассмотренным на заседании ЦМК и утвержденным заместителем директора по учебной работе.

Итоги дифференцированного зачета и экзамена выставляются в учебном журнале, в специальную ведомость и в книжках успеваемости студентов.

Материалы промежуточной аттестации обучающихся составляются на основе типовых рабочих учебных планов и программ каждой учебной дисциплины (***образец оформления материалов дифференцированного зачета представлен в Приложении 1).***

В период подготовки к промежуточной аттестации (экзаменам) обучающихся проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме экзаменов должны быть подготовлены:

1) экзаменационные билеты (экзаменационные контрольные задания), тестовые задания, ситуационные задачи, которые рассматриваются на заседании ЦМК и утверждаются заместителем директора по учебной работе ***(образец оформления материалов экзамена представлен в Приложении 2)***;

2) наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;

3) учебные и технологические карты;

4) спортивный зал, оборудование, инвентарь;

5) экзаменационная ведомость;

6) листы ответов студентов (формат А4 с угловым штампом);

6) книжки успеваемости студентов.

Промежуточная аттестация осуществляется педагогом и (или) педагогами, проводившими учебные занятия по данной дисциплине в течение семестра, либо по поручению директора педагогом, имеющим квалификацию, соответствующую профилю данной дисциплины.

При промежуточной аттестации к экзаменам допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все практические, лабораторные и курсовые работы (проекты), зачеты, дифференцированные зачеты согласно рабочим учебным планам и образовательным программам по каждой дисциплине.

Обучающиеся, имеющие по 1-2 дисциплинам неудовлетворительные оценки, допускаются к экзаменам решением педагогического совета.

При проведении промежуточной аттестации для выполнения задания по экзаменационным билетам:

на устный экзамен выделяется не более 25 (двадцать пять) минут на каждого обучающегося;

на проведение письменного экзамена предусматривается не более:

1) 6-ти астрономических часов по литературе на сочинение и (или) эссе;

2) 4-х академических часов по математике и специальным дисциплинам;

3) 3-х астрономических часов по казахскому и русскому языку на изложение, 2-х астрономических часов на диктант.

Экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом ТОО «РМА».

Во время проведения промежуточной аттестации присутствие посторонних лиц без разрешения директора ТОО «РМА» не допускается (кроме заместителя руководителя по учебной, методической работам, заведующего отделением и председателя предметно-цикловой комиссии).

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по болезни или по другим уважительным причинам устанавливаются индивидуальные сроки их сдачи, утвержденной приказом директора.

Пересдача экзамена, при получении оценки "неудовлетворительно" (не зачтено), допускается не более одного раза по одной и той же дисциплине.

Срок пересдачи экзамена (зачета) при получении оценки "неудовлетворительно" определяется ТОО «РМА» самостоятельно.

Для обучающихся, имеющих по результатам промежуточной аттестации не более одной оценки "удовлетворительно" допускается пересдача с целью повышения оценки на основании заявления обучающегося в произвольной форме на имя директора.

Повторная пересдача экзамена (зачета) оформляется приказом директора.

Обучающиеся, имеющие по результатам промежуточной аттестации более трех оценок "неудовлетворительно", отчисляются из ТОО «РМА» по решению педагогического совета приказом директора с выдачей ему (ей) справки установленного образца.

Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана определенного курса, успешно сдавшие все зачеты и экзамены промежуточной аттестации, переводятся на следующий курс приказом директора.

По итогам промежуточной аттестации выставляется итоговая оценка по дисциплине в конце каждого семестра. Итоговая оценка по дисциплинам, по которым предусмотрен экзамен или дифференцированный зачет, рассчитывается по формуле:

И = 0,6 х R+ 0,4 х Э, где:

R – рейтинг результата обучения (рейтинг допуска);
Э – экзаменационная оценка или оценка дифференцированного зачета.

К досрочной сдаче экзаменов промежуточной аттестации без освобождения от текущих учебных занятий приказом директора ТОО «РМА» допускаются обучающиеся:

1) выполнившие лабораторные, практические, расчетно-графические и курсовые работы (проекты), зачеты согласно рабочим учебным планам и рабочим учебным программам по дисциплинам текущего семестра с оценкой "отлично";

2) не имеющие возможности пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами.

3.1 Требования к заполнению экзаменационной ведомости (ведомости дифференцированного зачета)

Экзаменационная ведомость (ведомость дифференцированного зачета) является основным документом отчета о проведении итогового контроля обучающихся.

Экзаменационная ведомость (ведомость дифференцированного зачета) по кредитной технологии обучения заполняется по утвержденной форме ***(образцы форм ведомостей представлены в Приложении 3).***

Своевременная сдача ведомости заведующему отделения является обязательной для каждого преподавателя.

Заместители директора по УР, по УПР, заведующие отделений по специальностям обязаны систематически контролировать ведение экзаменационных ведомостей (ведомостей дифференцированного зачета).

Все записи в экзаменационных ведомостях должны вестись четко, аккуратно.

На обучающегося, не допущенного к промежуточной аттестации, напротив фамилии пишется «не допущен» и ставится подпись преподавателя.

На обучающегося, не явившегося на экзамен, напротив фамилии пишется «не явился».

Указывается дата и время проведения экзамена. Обязательно ставится подпись экзаменатора.

В графе «Рейтинг допуска» выставляется количественный показатель уровня овладения студентами образовательной программы дисциплин, составляемый по результатам текущего контроля, в буквенной, цифровой и процентной форме.

В графе «Экзаменационная оценка» выставляется результат экзамена.

В графе «Итоговая оценка» выставляется оценка рассчитанная по формуле: И = (0,6 х R) + (0,4 х Э).

4. ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Итоговая аттестация обучающихся ТОО «РМА» осуществляется в соответствии с Правилами оценки знаний и навыков обучающихся, оценки профессиональной подготовленности выпускников образовательных программ в области здравоохранения и специалистов в области здравоохранения, утвержденной приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11 декабря 2020 года № КР ДСМ-249/2020.

Итоговая аттестация выпускников ТОО «РМА» проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса и согласованные с организацией, осуществляющей оценку знаний и навыков обучающихся, аккредитованной уполномоченным органом в области здравоохранения.

График проведения итоговой аттестации выпускников предоставляется НЦНЭ – национальным центром независимой экзаменации.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме освоившие образовательные программы в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов технического и профессионального, послесреднего образования.

Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется приказом директора.

4.1 Порядок проведения итоговой аттестации выпускников ТОО «РМА»

Итоговая аттестация (далее – ИА) /Оценка знаний и навыков, обучающихся осуществляется в два этапа:

1) оценка знаний (компьютерное тестирование), которая проводится на платформе ИСО: https://exam.ncie.kz, с помощью веб-браузеров;

2) оценка навыков по оценочному листу в ИСО.

Оценка знаний и навыков проводится на базе организации по оценке или ТОО «РМА» по согласованию.

Разработка, экспертиза и обновления экзаменационного материала осуществляется организацией по оценке.

Обновление базы экзаменационных материалов производится за месяц до проведения оценки выпускников.

Оценка выпускников проводится на платной основе за счет средств ТОО «РМА». В случаях повторной сдачи и (или) неявки по уважительной причине оплата не производится. В случаях повторной сдачи и (или) неявки по неуважительной причине оплата производится за счет личных средств выпускников или иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

ИА/Оценка знаний и навыков проводится на языке по выбору обучающегося (казахский, русский, английский).

Сроки проведения оценки выпускников согласовываются с организацией по оценке с учетом графика учебного процесса.

Для подтверждения данных выпускников ТОО «РМА» формирует и заблаговременно предоставляет в организацию по оценке списки выпускников.

В случае неявки выпускника на оценку, повторное прохождение регистрации не требуется. Данные выпускника автоматически сохраняются в ИСО.

Протокол результатов оценки знаний без учета апелляции предоставляется в ТОО «РМА» в день проведения оценки знаний, подписанный руководителем организации по оценке.

Выпускники, не принявшие участие в тестировании, в протоколе результатов тестирования не отображаются.

Выпускники, получившие результат первого этапа ниже порогового уровня, не допускаются к прохождению второго этапа ИА - оценке навыков.

Во время проведения ИА/ оценки знаний осуществляется административный контроль.

Оценка навыков проводится на базе ТОО «РМА» или организации по оценке с использованием материально-технических ресурсов симуляционных центров, клинических баз, экзаменаторов, стандартизированных и (или) реальных пациентов.

Оценка навыков осуществляется членами государственной аттестационной комиссии (далее - ГАК), состав которой утверждается директором ТОО «РМА» не позднее, чем за один месяц до проведения итоговой аттестации.

Состав ГАК формируется из научно-педагогических кадров ТОО «РМА» по направлениям и языку обучения, включая секретаря комиссии без права ведения оценки. Количество членов комиссии соответствует количеству станций, по одному экзаменатору на каждую станцию. Председателем комиссии назначается квалифицированный специалист от предприятий в сфере здравоохранения.

При прохождении оценки навыков выпускников, обеспечивается аудио- и видео-запись оценки. Записи архивируются и хранятся не менее 30 календарных дней со дня прохождения оценки.

Оценка навыков осуществляется по оценочному листу в ИСО. Пороговый балл устанавливается организацией по оценке.

Практические навыки выпускников оцениваются по бальной системе на каждой станции:

0 - 49 баллов – неудовлетворительно;

50 - 69 баллов – удовлетворительно;

70 - 89 баллов – хорошо;

90 - 100 баллов – отлично.

Результаты оценки навыков предоставляются в день проведения оценки навыков организацией по оценке. Окончательные результаты оценки навыков с учетом апелляции предоставляются после завершения работы апелляционной комиссии не позднее 2-х дней со дня подачи заявления на апелляцию.

Результат оценки знаний и навыков суммируется из баллов двух этапов и выводится среднее арифметическое число, как результат ИА и независимой оценки знаний и навыков обучающихся.

Оценка осуществляется следующим образом:

0 - 49 баллов – неудовлетворительно;

50 - 69 баллов – удовлетворительно;

70 - 89 баллов – хорошо;

90 - 100 баллов – отлично.

Выпускники с целью самоопределения уровня результативности по образовательным программам обучения на добровольной основе могут проходить самооценку.

Допуск к повторному прохождению оценки профессиональной подготовленности (итоговой аттестации) по уважительной причине выпускника (в связи с состоянием здоровья, призывом на воинскую службу или иным объективным причинам, подтвержденным соответствующими документами) осуществляется на основании положительного решения ГАК.

Повторное прохождение оценки знаний и (или) навыков с целью повышения положительной оценки не допускается.

Срок прохождения повторной оценки профессиональной подготовленности (итоговой аттестации) при неудовлетворительном результате первого или второго этапа оценки осуществляется через 6 (шесть) месяцев на основании решения Республиканской апелляционной комиссии.

Выпускникам, получившим неудовлетворительный результат при повторной оценке профессиональной подготовленности, выдается справка установленного образца.

Обучающиеся, не явившиеся для прохождения оценки знаний, вне зависимости от причины неявки, проходят оценку знаний на базе организации по оценке во вновь установленный срок.

По результатам оценки профессиональной подготовленности, ГАК принимает решение о присвоении квалификации по соответствующей специальности.

В случаях карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, организация и проведение оценки выпускников, предусматривается с применением дистанционного обучения в режиме онлайн.

4.2 Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений в Республиканскую апелляционную комиссию

На период проведения оценки профессиональной подготовленности для разрешения спорных вопросов и защиты прав выпускников, приказом уполномоченного органа создается Республиканская апелляционная комиссия.

Республиканская апелляционная комиссия состоит из нечетного количества не менее пяти членов. В состав Республиканской апелляционной комиссии входят научно-педагогические работники, сотрудники практического здравоохранения, представители организации по оценке, неправительственных организаций.

В случае несогласия с результатами первого или второго этапов оценки, выпускник подает на апелляцию в течение 24 часов после проведения апеллируемого этапа оценки в организацию по оценке. Организация по оценке после завершения первого или второго этапа оценки формирует апелляционные заявления в течении трех рабочих дней и направляет в Республиканскую апелляционную комиссию для рассмотрения.

Секретарь Республиканской апелляционной комиссии принимает и регистрирует апелляционные заявления и материалы оценки заявителя, которые включают аудио- и видео-записи оценки, оценочный (оценочные) лист (листы) от организации по оценке.

Республиканская апелляционная комиссия приступает к рассмотрению апелляций на следующий день после завершения рассмотрения апелляционных заявлений организацией по оценке.

Итоговый протокол результатов оценки профессиональной подготовленности, рассмотренных апелляционной комиссией, предоставляется после заседания Республиканской апелляционной комиссии.

Итоговые результаты оценки профессиональной подготовленности (итоговой аттестации), с учетом апелляции отображаются в личном кабинете выпускника в ИСО и предоставляются организацией по оценке в ТОО «РМА» в виде сводного протокола результатов оценки после заседания Республиканской апелляционной комиссии.

Обучающимся, освоившим и сдавшим образовательную программу с оценками "A", "A-", "B+", "B", "B-", "C+" и имеющему средний балл успеваемости за весь период обучения не ниже 3,5, а также сдавшему итоговую аттестацию с оценками "A", "A-", при отсутствии повторных сдач экзаменов в течение всего периода обучения выдается диплом с отличием.

Пример расчета GPA:

Дисциплина	Количество кредитов	Оценка буквенная	Цифровой эквивалент
Информатика	3	A	4.0
Социология	2	B	3.0
Философия	3	F	0.0

Информатика 4.0 x 3 = 12.0
Социология 3.0 x 2 = 6.0
Философия 0.0 x 3 = 0.0
Сумма произведений = 12 + 6 + 0 = 18.0
Общее количество кредитов = 3+2+3 = 8
GPA = Сумма произведений / общее количество кредитов = 18,0 / 8 = 2,25

Положительные результаты ИА/оценки знаний и навыков обучающихся служат основанием для:

- выдачи диплома об образовании;
- подачи заявления о выдаче сертификата специалиста.

Приложение 1

«Республикалық Медицина Академиясы» ЖШС

ТОО «Республиканская Медицинская Академия»

Бекітемін
директордың оқу ісі
жөніндегі орынбасары
_____Илгибаева Ж.С.
"___"_____ 2026 ж.

САРАЛАНҒАН СЫНАҚҚА АРНАЛҒАН ТАПСЫРМАЛАР
ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

Пән/Дисциплина: "_____/_____ "
Мамандығы/Специальность: _____ «_____» / «_____»
Біліктілігі/Квалификация: _____ «_____»/ «_____»
___ курс ____ семестр (____ тобы/группа)

_____ пәндер ЦӘК
отырысында талқыланды және мақұлданды
Обсуждено и одобрено на заседании ЦМК
_____ дисциплин
хаттама/протокол № ___ "___"_____ 202___ ж/г.
ЦӘК төрайымы/председатель ЦМК _____аты-жөні / ФИО
(қолы / подпись)

«РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫ» ЖШС
ТОО «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Бағалау критерийі / Критерий оценивания

«A», «A-» («өте жақсы/отлично») – білім алушы барлық бағдарламалық материалды терең меңгерген, оны дәйекті, сауатты және қисынды түрде баяндайды, тапсырманы өзгерту кезінде жауап беруде қиналмайды, қойылған міндеттерді еркін орындайды, қабылданған шешімдерді дұрыс негіздейді, практикалық жұмыстарды орындаудың жан-жақты дағдылары мен тәсілдерін меңгереді, қателіктерге жол бермей, материалды өз бетінше жалпылау және баяндау қабілетін байқатады / если обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с поставленными задачами, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«B+», «B», «B-», «C+» («жақсы/хорошо») – білім алушы бағдарламалық материалды жақсы біледі, оны сауатты және мәні бойынша баяндайды, сұраққа жауап беруде елеулі дәлсіздіктерге жол бермейді, теориялық ережелерді дұрыс қолдана алады және практикалық тапсырмаларды орындау кезінде қажетті дағдыларды меңгереді / если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применить теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач;

«C», «C-», «D+», «D» («қанағаттанарлық/удовлетворительно») – білім алушы тек негізгі материалды игерген, бірақ жекелеген бөлшектерді білмейді, дәлсіздіктерге, дұрыс емес тұжырымдарға жол береді, бағдарламалық материалды ұсынудағы реттілікті бұзады және практикалық тапсырмаларды орындауда қиындықтарға тап болады / если обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«F» («қанағаттанарлықсыз/неудовлетворительно») – білім алушы бағдарламалық материалдың едәуір бөлігін білмейді, елеулі қателіктер жібереді, практикалық жұмыстарды үлкен қиындықпен орындайды / если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большим затруднением выполняет практические работы.

Баллдық-рейтингтік әріптік бағалау жүйесі / Балльно-рейтинговая буквенная система оценки

Әріптік жүйе бойынша баға Оценка по буквенной системе	Сандық эквиваленті Цифровой эквивалент	Пайыздық мазмұны Процентное содержание баллов	Дәстүрлі жүйе бойынша баға Оценка по традиционной системе
A	4,00	95-100	Өте жақсы / Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы / Хорошо
B	3,00	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,00	65-69	Қанағаттанарлық / Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,00	50-54	
F	0,00	0-49	Қанағаттанарлықсыз / Неудовлетворительно

Келісілді
ЦӘК төрайымы
_____аты-жөні/ФИО
«___»_____202___ж.

Бекітілді
оқу ісі жөніндегі орынбасар
_____аты-жөні/ФИО
«___»_____202___ж.

«РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫ» ЖШС
ТОО "РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ"

«_____» пәні бойынша сараланған сынақ сұрақтарының тізімі
Перечень вопросов дифференцированного зачета по предмету
"_____"

1. Сұрақтар тізімі / перечень вопросов
2. .....

Оқытушы /преподаватель _____аты-жөні /ФИО
(қолы / подпись)

Бекітілді
оқу ісі жөніндегі орынбасар
_____Илгибаева Ж.С.

«РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫ» ЖШС
ТОО "РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ"

«_____» пәні бойынша
БИЛЕТ №1
по предмету "_____"

1. Теориялық сұрақ / теоретический вопрос
2. Ситуациялық жағдаят / ситуациялық тапсырма (практикалық дағды / практический навык)

Оқытушы /преподаватель _____аты-жөні /ФИО
(қолы / подпись)

Приложение 2

«Республикалық Медицина Академиясы» ЖШС

ТОО «Республиканская Медицинская Академия»

Бекітемін
директордың оқу ісі
жөніндегі орынбасары
_____Илгибаева Ж.С.
"___"_____ 2026 ж.

ЕМТИХАНҒА АРНАЛҒАН ТАПСЫРМАЛАР
ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

Пән/Дисциплина: "_____/_____"
Мамандығы/Специальность: _____ «_____» / «_____»
Біліктілігі/Квалификация: _____ «_____»/ «_____»
___ курс ____ семестр (____ тобы/группа)

_____ пәндер ЦӘК
отырысында талқыланды және мақұлданды
Обсуждено и одобрено на заседании ЦМК
_____ дисциплин
хаттама/протокол № ___ "___"_____ 202___ ж/г.
ЦӘК төрайымы/председатель ЦМК _____аты-жөні / ФИО
(қолы / подпись)

«РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫ» ЖШС
ТОО «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Бағалау критерийі / Критерий оценивания

«A», «A-» («өте жақсы/отлично») – білім алушы барлық бағдарламалық материалды терең меңгерген, оны дәйекті, сауатты және қисынды түрде баяндайды, тапсырманы өзгерту кезінде жауап беруде қиналмайды, қойылған міндеттерді еркін орындайды, қабылданған шешімдерді дұрыс негіздейді, практикалық жұмыстарды орындаудың жан-жақты дағдылары мен тәсілдерін меңгереді, қателіктерге жол бермей, материалды өз бетінше жалпылау және баяндау қабілетін байқатады / если обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с поставленными задачами, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«B+», «B», «B-», «C+» («жақсы/хорошо») – білім алушы бағдарламалық материалды жақсы біледі, оны сауатты және мәні бойынша баяндайды, сұраққа жауап беруде елеулі дәлсіздіктерге жол бермейді, теориялық ережелерді дұрыс қолдана алады және практикалық тапсырмаларды орындау кезінде қажетті дағдыларды меңгереді / если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применить теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач;

«C», «C-», «D+», «D» («қанағаттанарлық/удовлетворительно») – білім алушы тек негізгі материалды игерген, бірақ жекелеген бөлшектерді білмейді, дәлсіздіктерге, дұрыс емес тұжырымдарға жол береді, бағдарламалық материалды ұсынудағы реттілікті бұзады және практикалық тапсырмаларды орындауда қиындықтарға тап болады / если обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«F» («қанағаттанарлықсыз/неудовлетворительно») – білім алушы бағдарламалық материалдың едәуір бөлігін білмейді, елеулі қателіктер жібереді, практикалық жұмыстарды үлкен қиындықпен орындайды / если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большим затруднением выполняет практические работы.

Баллдық-рейтингтік әріптік бағалау жүйесі / Балльно-рейтинговая буквенная система оценки

Әріптік жүйе бойынша баға Оценка по буквенной системе	Сандық эквиваленті Цифровой эквивалент	Пайыздық мазмұны Процентное содержание баллов	Дәстүрлі жүйе бойынша баға Оценка по традиционной системе
A	4,00	95-100	Өте жақсы / Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы / Хорошо
B	3,00	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,00	65-69	Қанағаттанарлық / Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,00	50-54	
F	0,00	0-49	Қанағаттанарлықсыз / Неудовлетворительно

Келісілді
ЦӘК төрайымы
_____аты-жөні/ФИО
«___»_____202___ж.

Бекітілді
оқу ісі жөніндегі орынбасар
_____аты-жөні/ФИО
«___»_____202___ж.

«РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫ» ЖШС
ТОО "РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ"

«_____» пәні бойынша емтихан сұрақтарының тізімі
Перечень вопросов экзамена по предмету
"_____"

3. Сұрақтар тізімі / перечень вопросов
4. .....

Оқытушы /преподаватель _____аты-жөні /ФИО
(қолы / подпись)

Бекітілді
оқу ісі жөніндегі орынбасар
_____Илгибаева Ж.С.

«РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫ» ЖШС
ТОО "РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ"

«_____» пәні бойынша
БИЛЕТ №1
по предмету "_____"

3. Теориялық сұрақ / теоретический вопрос
4. Теориялық сұрақ / теоретический вопрос
5. Ситуациялық жағдаят / ситуациялық тапсырма (практикалық дағды / практический навык)

Оқытушы /преподаватель _____аты-жөні /ФИО
(қолы / подпись)

Приложение 3

Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі / Министерство просвещения Республики Казахстан

"Республикалық Медицина Академиясы" ЖШС / ТОО "Республиканская Медицинская Академия"

(техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымының атауы /
наименование организации технического и профессионального, послесреднего образования)

ЕМТИХАН ВЕДОМОСЫ / ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(білім алушыларды кредиттік және (немесе) модульдік оқыту технологиясы бойынша аралық аттестаттау үшін /
для промежуточной аттестации обучающихся по кредитной и (или) модульной технологии обучения)

Модуль немесе пән бойынша модуль индексі /
Индекс модуля, по дисциплине и (или) модулю _____ ___ курс/ курса _____ семестр ____ топ/ группы
Мамандық / специальность_____
Біліктілік / квалификация_____
Емтихан алушы / экзаменатор_____

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) / фамилия, имя, отчество (при его наличии)

№ р/с № п/п	Емтиханға жіберу рейтингі / Рейтинг допуска к экзамену			Емтихан билетінің № № экзаменационного билета	Емтихан тапсырушының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) / Фамилия, имя, отчество экзаменующегося (при его наличии)	Емтихандар бойынша бағалар / Оценки по экзаменам			Қорытынды баға / Итоговая оценка			Емтихан алушының қолы / Подпись экзаменатора
	әріптік / буквенная	сандық балама / цифровой эквивалент	пайыздық / процентная			әріптік / буквенная	сандық балама / цифровой эквивалент	пайыздық / процентная	әріптік / буквенная	сандық балама / цифровой эквивалент	пайыздық / процентная	
1												
...												

"____" _____ 20___ жыл / год
Емтиханды өткізу уақыты / Время проведения экзамена:
Жазбаша / Письменного _____ басталуы / начало _____ аяқталуы / окончание
Ауызшы / Устного _____ басталуы / начало _____ аяқталуы / окончание
Емтихан өткізуге арналған барлық сағат / Всего часов на проведение экзаменов _____ сағат / час _____ мин
Емтихан алушының қолы / Подпись экзаменатора _____
Бағалар саны / Количество оценок:
A-_____,
B+, B, B- _____,
C+ , C, C- _____,
D+, D_____,
F _____.