Рассмотрено на заседаний
методического совета
Протокол №1 от 01.09.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОО «РМА»
Смакова С.С.
«01» 09 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников ТОО «Республиканская Медицинская Академия»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и критерии проведения внутренней рейтинговой оценки деятельности педагогических работников ТОО «Республиканская Медицинская Академия» (далее — ТОО РМА).

1.2. Рейтинговая оценка является одним из инструментов внутренней системы обеспечения качества образования и направлена на анализ профессиональной деятельности педагогов, выявление эффективных педагогических практик и определение направлений профессионального развития.

1.3. Рейтинговая оценка проводится ежегодно по итогам завершённого учебного года в соответствии с графиком, утверждённым директором ТОО «РМА».

1.4. Оценка осуществляется на основе объективных, измеримых и документально подтверждённых показателей, единых для педагогических работников соответствующих категорий.

1.5. Настоящее Положение регулирует внутреннюю оценку деятельности педагогических работников ТОО «РМА» и не заменяет аттестацию педагогов, государственный рейтинг эффективности деятельности педагогов, предусмотренные законодательством процедуры оценки качества образования и иные обязательные процедуры.

1.6. Результаты рейтинга используются для анализа качества педагогической деятельности, планирования методической работы, распространения эффективного опыта и рассмотрения вопросов поощрения в установленном порядке.

2. Цель и задачи рейтинговой оценки

2.1. Целью рейтинговой оценки является повышение качества подготовки специалистов посредством систематического анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников ТОО «РМА».

2.2. Основными задачами являются:

- оценка результатов учебной и методической деятельности педагогов;
- выявление эффективных образовательных практик;
- стимулирование профессионального роста и повышения квалификации;
- развитие цифровых компетенций и применение их элементов в образовательном процессе;
- совершенствование практико-ориентированного обучения и подготовки студентов к профессиональной деятельности;
- развитие исследовательской, творческой и воспитательной деятельности;
- выявление потребностей педагогов в методической поддержке;
- формирование объективной информационной базы для планирования работы методической службы и цикловых методических комиссий.

3. Основные принципы оценки

Рейтинговая оценка проводится на основе следующих принципов:

3.1. **Объективность и доказательность** — начисление баллов на основе единых критериев и только за фактически выполненную работу, подтвержденную документально.

3.2. Прозрачность — предварительное ознакомление педагогов с критериями, показателями и правилами начисления баллов.

3.3. **Равенство условий и сопоставимость** — применение единой методики подсчета баллов для всех участников, что обеспечивает корректность и честность общего рейтинга.

4. Организация проведения рейтинговой оценки

4.1. Для организации и проведения рейтинговой оценки приказом директора ТОО «РМА» создаётся комиссия.

4.2. Состав комиссии:

председатель комиссии — директор

заместитель директора по учебной работе;

заместитель директора по практическому обучению;

методист;

председатели цикловых методических комиссий;

4.3. Комиссия выполняет следующие функции:

- организует сбор и проверку сведений о деятельности педагогов;
- проверяет наличие подтверждающих документов;
- оценивает результаты в соответствии с утверждёнными критериями;
- рассчитывает итоговые баллы;
- рассматривает спорные вопросы;
- оформляет протокол заседания и аналитическую справку по результатам рейтинга.

4.4. Рейтинговая оценка проводится по итогам учебного года в сроки, установленные приказом директора.

4.6. Председатели ЦМК и ответственные сотрудники предоставляют сведения по направлениям деятельности, входящим в их компетенцию.

4.7. Комиссия проверяет представленные материалы и начисляет баллы по каждому показателю. При отсутствии подтверждения соответствующего результата баллы по данному показателю не начисляются.

4.8. Педагог имеет право ознакомиться с результатами и представить письменные пояснения или возражения в срок, установленный комиссией.

4.9. Решения комиссии оформляются протоколом и доводится до сведения педагогический коллектив на итоговом педагогическом совете.

5. Критерии и система начисления баллов

5.1. Максимальное количество баллов по внутренней рейтинговой оценке составляет 100 баллов.

5.2. Оценка проводится по следующим направлениям:

№	Направление оценки	Максимальный балл
1	Учебная деятельность	20
2	Учебно-методическая деятельность	15
3	Повышение квалификации и профессиональное развитие	15
4	Результаты студентов и профессиональные достижения	15
5	Исследовательская и инновационная деятельность	15
6	Воспитательная деятельность	15
7	Цифровые компетенции и применение элементов	5
	ИТОГО	100

5.3. Конкретные показатели, максимальные баллы и подтверждающие документы определяются приложением 1 к настоящему Положению.

5.4. Баллы начисляются в пределах максимального значения по каждому показателю. Суммирование баллов сверх установленного максимума не допускается.

5.5. Один и тот же результат не учитывается повторно по разным показателям, если он отражает одно и то же достижение и не подтверждает самостоятельные результаты деятельности.

5.6. Показатели, которые не относятся к должностным обязанностям конкретного работника или объективно не могли быть выполнены в отчётном периоде, рассматриваются комиссией с учётом фактических обстоятельств. При необходимости применяются заранее утверждённые альтернативные показатели.

6. Подведение итогов

6.1. Итоговый балл определяется путём суммирования баллов по всем подтверждённым показателям:

Итоговый балл = сумма баллов по всем направлениям оценки.

6.2. По итогам рейтинговой оценки формируется общая сводная таблица с указанием набранных баллов ирезультатов.

6.3. Для удобства внутреннего анализа могут применяться следующие условные диапазоны:

Итоговый балл	Условная категория
90–100	Высокий уровень результативности
75–89	Достаточный уровень результативности
60–74	Удовлетворительный уровень результативности
Менее 60	Требуется анализ и планирование мер профессионального развития

6.4. По результатам рейтинга комиссия определяет направления, требующие методической поддержки, и готовит предложения по совершенствованию деятельности педагогов и цикловых методических комиссий.

7. Использование результатов рейтинговой оценки

7.1. Результаты рейтинга могут использоваться для:

- планирования работы методической службы и ЦМК;
- определения потребностей в повышении квалификации;
- выявления и распространения эффективного педагогического опыта;
- планирования открытых занятий, мастер-классов и методических мероприятий;
- развития цифрового обучения, симуляционных технологий и практической подготовки;
- рассмотрения кандидатур для участия в конкурсах, конференциях и профессиональных мероприятиях;
- подготовки предложений о моральном и материальном поощрении в соответствии с локальными актами ТОО «РМА» и действующим законодательством.

7.2. Результаты внутреннего рейтинга не являются самостоятельным основанием для изменения условий трудового договора, снижения заработной платы, применения дисциплинарного взыскания или прекращения трудовых отношений.

7.3. По результатам рейтинговой оценки при необходимости разрабатываются индивидуальные рекомендации по профессиональному развитию педагогических работников.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня его подписания

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании приказа директора.

8.3. Педагогические работники знакомятся с Положением и изменениями к нему в установленном порядке.

8.4. Ответственность за организацию проведения рейтинговой оценки возлагается методиста ТОО «РМА».

Приложение 1

Критерии внутренней рейтинговой оценки деятельности педагогического работника

1. Учебная деятельность — максимум 20 баллов

Показатель	Максимум	Подтверждение
Выполнение учебной нагрузки и своевременное оформление учебной документации	5	Расписание, журналы, сведения ответственных лиц
Результаты внутреннего контроля качества занятий	5	Листы посещения занятий, аналитические справки
Руководство предметным (научно-практическим) кружком, проведение регулярных заседаний кружка и подготовка отчетов о его работе	5	План и отчет о работе предметного кружка, утвержденный заместителем директора по учебной/методической работе, журнал посещаемости кружка.
Соблюдение требований к организации учебного процесса	5	Результаты внутреннего контроля

2. Учебно-методическая деятельность — максимум 20 баллов

Показатель	Максимум	Подтверждение
Разработка и актуализация учебно-методических материалов	5	Методические разработки, задания, оценочные материалы
Участие в работе ЦМК и выполнении методической темы	5	Протоколы, планы и отчёты ЦМК
Проведение открытых занятий, мастер-классов, взаимопосещений с анализом результатов	5	Планы занятий, отзывы, листы анализа
Разработка и внедрение эффективных педагогических практик	5	Материалы внедрения, заключение ЦМК

3. Повышение квалификации и профессиональное развитие — максимум 15 баллов

Показатель	Максимум	Подтверждение
Прохождение профильных курсов повышения квалификации	5	Сертификаты, удостоверения
Участие в семинарах, вебинарах и профессиональных мероприятиях	5	Сертификаты, программы, подтверждения участия
Применение приобретённых компетенций в образовательном процессе	5	Материалы занятий, результаты внедрения

4. Результаты студентов и профессиональные достижения — максимум 15 баллов

Показатель	Максимум	Подтверждение
Подготовка студентов к конкурсам, олимпиадам и профессиональным соревнованиям	5	Дипломы, сертификаты, приказы
Результаты подготовки студентов по профильным дисциплинам *Результаты подготовки студентов ИГА*	5	Аналитические материалы, результаты контроля
Участие студентов в исследовательских, творческих и профессиональных проектах под руководством преподавателя	5	Проектные материалы, программы, подтверждения участия

5. Исследовательская и инновационная деятельность — максимум 15 баллов

Показатель	Максимум	Подтверждение
Публикация научных, научно-методических или профильных статей в рецензируемых журналах, ведомственных сборниках или материалах международных/республиканских конференций	5	*Копия текста статьи, копия титульного листа и содержания сборника/журнала с*

		выходными данными, либо активная ссылка наэлектронную публикацию.
Участие в исследовательских и инновационных проектах	5	Материалы проекта, отчёты
Распространение и внедрение педагогического опыта	5	Методические материалы, подтверждение внедрения

6. Воспитательная деятельность — максимум 10 баллов

Показатель	Максимум	Подтверждение
Организация воспитательных мероприятий и формирование ценностей «АдалАзамат» Эффективное выполнение обязанностей куратора группы	5	Отчет по воспитательной работе
Активное участие в профориентационной работе ТОО «РМА» (выездные встречи в школах, агитационные мероприятия, работа в приемной комиссии) и непосредственное участие в организации и проведении «Дня открытых дверей» Академии	5	отчет ответственного за профориентацию с фиксацией участия преподавателя.
Участие в мероприятиях по профессиональной этике, культуре и профилактике нарушений	5	Программы, материалы, отчёты

7. Цифровые компетенции и применение искусственного интеллекта — максимум 5 баллов

Показатель	Максимум	Подтверждение
Разработка и применение цифровых образовательных материалов	5	Электронные материалы, задания, образовательные ресурсы
Обоснованное применение цифровых компетенций и их элементов в подготовке и проведении занятий с соблюдением требований академической честности, конфиденциальности и цифровой этики.	5	Примеры учебных материалов, методические разработки

Примечание к приложению: *баллы внутри каждого показателя распределяются комиссией по заранее утверждённым правилам. Например, для показателя с максимумом 5 баллов можно установить уровни выполнения: 0 баллов — результат отсутствует или не подтверждён; 1–2 балла — частичное выполнение; 3–4 балла — выполнение в полном объёме; 5 баллов — выполнение с подтверждённым дополнительным результатом. Конкретные правила необходимо утвердить до начала отчётного периода.*